МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ГБПОУ РТ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
Методического совета
Прот. №__1__ от «__6__»__12__2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РТ «РМК»
_____С.М.Монгуш
«__6__»_____12_____ 2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский колледж»

Кызыл - 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Уставом колледжа ГБПОУ РТ «РМК».

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления академических отпусков обучающимся.

1.3. Положение распространяется на обучающихся колледжа всех форм обучения.

II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в колледже, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется в следующих случаях:

2.2.1. по медицинским показаниям;

2.2.2. по семейным или иным обстоятельствам;

2.2.3. по беременности и родам;

2.2.4. по уходу за ребенком после его рождения;

2.2.5. в связи с призывом на военную службу;

2.2.6. по уходу за членом семьи, если отсутствуют другие члены семьи и родственники, проживающие с ним.

2.3. Академический отпуск предоставляется приказом директора колледжа, на основании личного заявления обучающегося и соответствующих документов, подтверждающих необходимость получения академического отпуска с указанием причины.

2.4. Если отпуск предоставляется по медицинским показаниям, предъявляется медицинская справка установленного образца (Заключение ВК). В справке должно быть указано «нуждается в предоставлении академического отпуска».

2.5. По беременности и родам академический отпуск предоставляется на основании медицинской справки из женской консультации, а по уходу за ребенком – копии свидетельства о рождении ребенка.

2.6. В связи с призывом на военную службу предъявляется повестка о призыве.

2.7. При оформлении отпуска по уходу за членом семьи (при отсутствии других родственников) к личному заявлению прилагается справка медицинского

учреждения о необходимости постоянного ухода за больным и справка из домоуправления о составе семьи больного.

2.8. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора колледжа. В приказе о предоставлении академического отпуска указываются сроки и причина его предоставления.

2.9. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.10. Если обучающий обучается на договорной основе, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

2.11. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. В связи с призывом в Российскую Армию сроком окончания академического отпуска считается дата, спустя один месяц после постановки на военный учет в военкомате демобилизованного. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа.

2.12. После выхода из академического отпуска обучающимся, ранее получавшим стипендию, стипендия назначается с того семестра, с которого обучающийся продолжает обучение, за исключением месяцев, за которые ему была выплачена стипендия до ухода в отпуск.

2.13. Если за время нахождения в академическом отпуске образовалась разница в учебных планах, по которым обучающийся обучался ранее, и приступил к обучению после отпуска, то приказом директора устанавливаются сроки ликвидации этой разницы. Обучающийся, не ликвидировавший разницу в учебных планах без уважительных причин в установленные сроки, к семестровой сессии не допускается.

2.14. Обучающийся, не приступивший к занятиям без уважительных причин в течение десяти дней после окончания академического отпуска, отчисляется из числа обучающихся в колледже с формулировкой «отчислен как не приступивший к занятиям после академического отпуска».

Обзор документа

Установлен новый порядок предоставления академических отпусков студентам. Право на такой отпуск имеют обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования - студенты, курсанты, аспиранты, адъюнкты, ординаторы и ассистенты-стажеры.

Он может предоставляться по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам (перечень оснований открытый). Академический отпуск можно взять и в случае призыва на Российскую Армию.

Максимальная продолжительность отпуска увеличена с 1 года до 2 лет. При этом академический отпуск может предоставляться обучающемуся неограниченное количество раз.

Для получения отпуска обучающий подает заявление и документы, подтверждающие основание для его предоставления (медицинское заключение, повестка из военкомата и др.). Решение об отпуске принимается руководителем образовательной организации (или уполномоченным им лицом) в 10-дневный срок после поступления документов.

С лиц, обучающихся на договорной основе, за время академического отпуска плата за обучение не берется.