


<p>ПРИНЯТО</p> <p>На заседании педагогического совета колледжа</p> <p>Протокол № <u>2</u> от «<u>18</u>» <u>11</u> 20<u>21</u> г.</p>	<p style="text-align: right;">УТВЕРЖДАЮ</p> <p style="text-align: right;">Директор ГБПОУ РТ «РМК»</p> <p style="text-align: right;">Монгуш С.М.</p> <p style="text-align: right;">Приказ об утверждении № _____</p> <p style="text-align: right;">от «<u>18</u>» <u>11</u> 20<u>21</u> г.</p> 
---	---

Положение об организации практико-ориентированной (дуальной) модели обучения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации дуального (практикоориентированного) обучения студентов ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский колледж» (далее Положение) разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнерства и механизмов взаимодействия между ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский колледж» (далее – колледж) и медицинскими организациями Республики Тыва (далее – предприятие), для популяризации рабочих профессий, гарантированного трудоустройства выпускников.

1.2. Дуальное (практикоориентированное) обучение представляет собой сетевую форму реализации ОПОП СПО, основанную на взаимодействии учреждения СПО и Предприятия, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления модели совместного профессионального обучения, т.е. проведения теоретического и практического (учебной и производственной практики) обучения, практических занятий по дисциплинам, модулям и междисциплинарным курсам.

1.3. Модель дуального обучения, как принцип организации системы обучения, разрабатывается Учреждением по согласованию с Предприятием и должна предусматривать:

- освоение студентами общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- приобретение Студентами практического опыта с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.4.Целью дуального обучения является качественное освоение Студентами общих и профессиональных компетенций по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, приобретение ими практических навыков работы в производственном процессе Предприятия.

1.5.Основные задачи организации и проведения дуального обучения Студентами Учреждения на Предприятиях Республики Тыва:

1.5.1.Комплексное освоение Студентами всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.5.2.Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Учреждения.

1.5.3 .Координация и адаптация учебно-производственной деятельности Студентов Учреждения СПО к условиям производства на Предприятии.

1.6.Ответственность за организацию и проведение дуального (практикоориентированного) обучения Студентов несут руководитель учреждения СПО и руководитель Предприятия.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1.Организация и проведение дуального обучения на предприятиях всех организационно-правовых форм собственности регламентируется:

2.1.1 .Настоящим Положением.

2.1.2. ППССЗ дуального (практикоориентированного) обучения, рабочим учебным планом по специальности (профессии), годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

договором о сетевой форме реализации образовательных программ дуального обучения между Учреждением СПО и Предприятием.

2.1.3.Договором проведения дуального обучение между Учреждением СПО, Обучающимся и Предприятием.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Для организации и проведения дуального (практикоориентированного) обучения:

3.1.Колледж:

3.1.1.Разрабатывает, согласовывает и утверждает Договоры:

- о сетевой форме реализации дуального обучения между Учреждением СПО

и Предприятием;

- проведения дуального обучения между Учреждением СПО, Обучающимся и Предприятием.

3.1.2. Для реализации практической части обучения издает приказы о направлении Студентов на Предприятие.

3.1.3. Для решения оперативных вопросов реализации практического обучения на Предприятии назначает своего представителя.

3.1.6. Проводит инструктаж представитель от Предприятия по ведению и заполнению следующих документов: задание на практику, дневник практики, отчет по практике, характеристика на Студента, аттестационный лист, ведомость оценок.

3.1.7. Разрабатывает оценочные средства для оценки компетенций, приобретённых Студентами в период практического обучения на Предприятии с привлечением представителя от Предприятия.

3.1.8. Обеспечивает выполнение образовательной программы дуального (практикоориентированного) обучения в соответствии с ФГОС СПО, согласованными Сторонами учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, графиком учебного процесса.

3.1.9. Выдает Обучающемуся документ (Свидетельство) об уровне квалификации в случае успешной сдачи им квалификационного экзамена, по одной или нескольким рабочим профессиям в процессе реализации им практической части дуального обучения на Предприятии.

3.1.10. Выдает выпускнику документ о среднем профессиональном образовании при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.1.11. Совместно с Предприятием несет ответственность за получение Студентами профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

3.1.12. Соблюдает законные права и свободы Обучающихся, несет ответственность за сохранение здоровья и безопасности Обучающихся во время проведения обучения.

3.2. Предприятие:

3.2.1. Согласовывает и подписывает со своей стороны Договоры:

- о сетевой форме реализации образовательных программ дуального обучения между Учреждением СПО и Предприятием;

- о проведении дуального (практикоориентированного) обучения между Учреждением СПО, Обучающимся и Предприятием.

3.2.2. Согласовывает с Учреждением СПО:

- учебный план по специальности;

- календарный учебный график на текущий учебный год.

3.2.3. Участвует в процессе планирования, управления и организации дуального (практикоориентированного) обучения совместно с Учреждением СПО, которое проводится в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, графиком учебного процесса и расписанием занятий.

3.2.4. Реализует практическую часть дуального обучения (проведение учебных, производственных практик и иных видов учебной деятельности, содержание, объем, и сроки, исполнения которых определяются учебным планом по специальности и согласовываются Сторонами).

3.2.5. Назначает Студентам куратора от Предприятия (преподавателя - наставника) из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения умениям, навыкам и приемам в работе по каждому направлению практической части дуального обучения.

3.2.6. Обеспечивает выполнение мастером-наставником практического обучения согласно должностной инструкции и оплату его труда.

3.2.7. Участвует в формировании оценочных средств, разрабатываемых Учреждением, для оценки компетенций, приобретённых Студентами в период практического обучения.

3.2.8. Участвует в работе квалификационной комиссии по присвоению Студентам рабочей квалификации по одной или нескольким рабочим профессиям.

3.2.9. Обеспечивает текущий учет и документирование результатов прохождения Студентами практик (учебной и производственной).

3.2.10. Обеспечивает Студентам безопасные условия прохождения практического обучения на Предприятии, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Несет ответственность за сохранение здоровья и безопасности студентов во время проведения обучения, проводит все виды инструктажей, в том числе по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.

3.2.11. Обеспечивает их специальной одеждой, расходными материалами, доступ к необходимой для выполнения практических задач документации и информации.