

**Министерство здравоохранения
ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский
колледж»**

**ДНЕВНИК
производственной практики**

**ПП.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА
ЗА ПАЦИЕНТАМИ**

обучающегося (ейся) группы _____ специальности 31.02.01 Лечебное дело,
очная форма обучения

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация):

Сроки прохождения практики: _____

Руководители производственной практики:

От медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

от ГБПОУ РТ «РМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

Цель практики:

Формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения вида деятельности - **Осуществление профессионального ухода за пациентами.**

Задачи практики:

- получение представления о деятельности среднего медицинского персонала при обеспечении безопасной больничной среды;
- закрепление навыка участия в обеспечении питания пациентам;
- закрепление навыка выполнения требований санитарно-эпидемиологических условий в медицинской организации;
- закрепление навыка выполнения требований техники безопасности и противопожарной безопасности;
- закрепление навыка взаимодействия с медицинским персоналом отделений медицинской организации.

Профессиональные компетенции и перечень манипуляций к выполнению на учебной практике:***ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов:***

1. Транспортировка биологического материала в лабораторию.
2. Сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации:

1. Ознакомление с функциональными подразделениями отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.
2. Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.
3. Выполнение практических манипуляций: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).
4. Приготовление рабочих комплексных растворов для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.
5. Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов для дезинфекции медицинских изделий многократного использования.
6. Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.
7. Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.
8. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.
9. Сбор отходов класса А.
10. Сбор отходов класса Б.
11. Ознакомление с устройством и работой ЦСО.
12. Применение разрешенных для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства.
13. Поддержание санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.
14. Обеспечение порядка хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках.
15. Использование моющих и дезинфицирующих средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.

16. Использование и хранение уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой.
17. Предстерилизационная очистка медицинских изделий.
18. Обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями.

ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода:

1. Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.
2. Общение с пациентами (их родственниками/ законными представителями).
3. Оценка функционального состояния пациента.
4. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.
5. Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели.
6. Транспортировка и сопровождение пациента.
7. Кормление тяжелобольного пациента.
8. Оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом.
9. Оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях
10. Оказание пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях.
11. Смена нательного и постельного белья.

ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека:

1. Осуществление ухода за телом человека.
2. Осуществление посмертного ухода.

Общие компетенции:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 07.Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	<p>Организация производственной практики, инструктаж по охране труда.</p> <p>Ознакомление со структурой медицинской организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. – Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка. – Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права. – Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка. 	2
2.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> – Мытье рук, использование средств защиты. – Выполнение работ с соблюдением стандартных мер профилактики внутрибольничных инфекций. – Проведение профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. – Приготовление дезинфицирующих растворов. – Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств. – Дезинфекция изделий медицинского назначения и предметов ухода за больными. – Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции – Методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий. – Виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств. – Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения, предстерилизационной очистки медицинских изделий. – Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – измерение массы тела, – измерение роста, – исследование пульса – измерение артериального давления, – подсчет частоты дыхательных движений, 	32

		<ul style="list-style-type: none"> – проведение термометрии. – Проведение сестринского обследования пациента и выявление нарушенных потребностей. – Определение потребности пациента в общем медицинском уходе. – Гигиенический уход за пациентом (чистка зубов, уход за полостью рта и зубными протезами пациента; мытье головы пациента и (или) бритье пациента; уход за кожей, руками и ногами; оценка степени риска развития и степени тяжести пролежней, осуществление вмешательств при риске развития пролежней) и санитарная обработка. – Пособие по смене белья и одежды больному, находящемуся в тяжелом состоянии; приготовление и смена постельного белья больному, находящемуся в тяжелом состоянии. – Проводить оценку степени риска развития пролежней и оценку степени тяжести пролежней). – Применение средств и предметов ухода за больным. – Выполнение работ с использованием эргономичных приемов и средств при перемещении пациентов. – Выполнение работ с соблюдением мер профилактики травматизма пациентов. – Организация питания тяжелобольных. – Проведение уборки прикроватных столиков после каждого приема пищи тяжелобольным. – Удаление пищевых отходов из палат тяжелобольных. – Информирование пациентов об условиях хранения их личных продуктов питания в отделении. – Ведение медицинской документации. 	
	Дифференцированный зачет	– Предоставление требуемого объема документов производственной практики	2
ИТОГО:			36 ч (1 нед)

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Замечания	Подпись руководителя производственно й практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение медицинской организации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ

Номер медицинской книжки _____

Дата последнего медицинского осмотра _____

Дата проведения инструктажа: _____

В том числе с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а).

ФИО и подпись обучающегося (щейся): _____

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

**Место печати
организации**

Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике в медицинской/фармацевтической организации

Аварийная ситуация на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий.

Действия практиканта при аварийной ситуации:

1. Осуществить первую помощь:

- порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
- попадание крови или других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
- попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
- попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

2. Сообщить руководителю практики об аварийной ситуации в кратчайшие сроки и строго следовать указаниям:

- обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
- совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
- провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (антиретровирусные препараты выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).

3. Сообщить в отдел практики по телефону 61424 г.Кызыл

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ (указываются манипуляции, описанные в дневнике практики)

№	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Кол-во
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Указания по ведению дневника производственной практики

1. Дневник является отчетным документом и по окончании практики подлежит сдаче вместе с характеристикой в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода практики на листах формата А4, в **рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.
3. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.
4. В начале дневника заполняются:
 - график прохождения практики (даты и количество дней указываются в соответствии с программой практики, отмечаются по каждой дате те структурные подразделения медицинских (фармацевтических организаций), в которых студент проходил практику (*например: «аптека, торговый зал обслуживания населения»*).
5. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики. Начиная с данного раздела, дневник может вестись в альбомном формате.
6. При оформлении записей в дневнике обучающийся четко выделяет:
 - а) что видел и наблюдал;
 - б) что им было проделано самостоятельно;
 - в) что было проделано совместно с медицинскими работниками.
7. В начале описания работы обязательно указывать на то, что работа осуществлялась в защитной форме одежды и с учетом санитарно-эпидемиологических требований и требований охраны труда.
8. При описании выполненных работ, манипуляций указывать конкретно:
 - вид работы, манипуляции в соответствии с требованиями к ним;
 - место проведения;
 - название фармацевтической документации, которую заполняли или изучали;
 - и.т.д.

Например: «совместно с провизором аптеки консультирование пациентов в зале обслуживания населения по вопросу приема нестероидных противовоспалительных лекарственных средств», «самостоятельное проведение фармацевтической экспертизы рецепта, осуществление продажи препарата Розувастатин с использованием контрольно-кассовой техники», «самостоятельно оформил «Журнал учета дефектуры» при отсутствии в аптеке препарата Липримар»
9. Подробно описанные ранее в дневнике манипуляции, и т.п. повторно подробно не описываются, указывается лишь название и число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
10. В ходе оформления записей по производственной практике **не допускается** описание в дневнике манипуляций, выполненных на симуляторах, тренажерах и т.д.
11. **Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит количественный итог проведенных работ, который фиксируется в конце описания рабочего дня. Манипуляции, отмеченные в дневнике, должны совпадать с записью в отчете по практике.**
12. **Оценка** в дневнике **выставляется ежедневно** представителем медицинской (фармацевтической) организации, под чьим руководством обучающийся работал в течение дня. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается:
 - правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п.,
 - знание материала, изложенного в дневнике,
 - четкость, грамотность записей,

- аккуратность и своевременность проведенных записей.

13. **Ежедневно** руководителем практики делается **отметка в листе «Лист руководителя практики»** о наличии или отсутствии замечаний к обучающемуся в отношении соблюдения графика и объемов практики, дисциплины, внешнего вида.
14. **При отсутствии каких-либо составляющих дневника, оценок и подписей за ежедневную работу, при наличии некачественных и скудных записей о выполненной работе документы к защите не принимаются до момента устранения выявленных несоответствий требованиям.**

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щуюся) ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский колледж»

(ФИО)

Группы _____ Специальности 31.02.01 Лечебное дело, очная форма обучения

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 202_____ г.
на базе медицинской организации

ПП.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТАМИ

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества и др.):

Приобрел(а) практический опыт:

- организации рабочего места;
- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

По итогам прохождения производственной практики студент продемонстрировал следующие уровни освоения профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС по виду профессиональной деятельности – осуществление профессионального ухода за пациентами.

Критерии оценки:

3 балла – выполнение в полном объеме

2 балла – выполнение с замечаниями

1 балл – выполнение со значительными затруднениями

0 баллов – невыполнение или выполнение с грубыми нарушениями

ПК 1.1.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	1.	Владеет навыками рационального перемещения и транспортировки материальных объектов и медицинских отходов				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.1.:

3 балла - высокий уровень (отлично)

2 балла - средний уровень (хорошо)

1 балл – низкий уровень (удовлетворительно)

0 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.2.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации	1.	Обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.2.:

3 балла - высокий уровень (отлично)

2 балла - средний уровень (хорошо)

1 балл – низкий уровень (удовлетворительно)

0 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.3.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять профессиональный уход за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода нормативов медицинской организации	1.	Владеет навыками профессионального ухода за пациентами с использованием современных средств и предметов ухода				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.3.:

3 балла - высокий уровень (отлично)

2 балла - средний уровень (хорошо)

1 балл – низкий уровень (удовлетворительно)

0 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.4.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять уход за телом человека	1.	Владеет навыками ухода за телом человека				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.4.:

3 балла - высокий уровень (отлично)

2 балла - средний уровень (хорошо)

1 балл – низкий уровень (удовлетворительно)

0 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

Общая оценка профессиональных компетенций выводится как средняя арифметическая.

В ходе учебной практики студентом освоены следующие **общие** компетенции:

№	Наименование ОК	Освоена полностью 2 балла	Освоена частично 1 балл	Не освоена 0 баллов
1.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			
2.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			
3.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			
4.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			
5.	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
Итого баллов				

Критерии оценки освоения общих компетенций:

9-10 баллов – отлично

8-7 баллов – хорошо

6-5 баллов – удовлетворительно

Менее 5 баллов – неудовлетворительно

Оценка освоения компетенций:

Руководитель практики от МО:

Оценка освоения ПК –

(Ф.И.О, должность, подпись)

Оценка освоения ОК –

Оценка за ведение документации -

Руководитель практики от ГБПОУ РТ
«РМК»:

Оценка за дифф. зачет -

(Ф.И.О, должность, подпись)

**ПЕЧАТЬ
МО**