

**Министерство здравоохранения
ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский
колледж»**

**ДНЕВНИК
производственной практики**

**ПП.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА
ПАЦИЕНТАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРОФИЛЮ «АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО»**

обучающегося (ейся) группы _____ Специальность 31.02.02 Акушерское дело, очная
форма обучения

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, подразделение/отделение):

Сроки прохождения практики: _____

Руководители производственной практики:

От медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

от ГБПОУ РТ «РМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

Цель практики:

Формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения вида деятельности – **Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело».**

Задачи практики:

- закрепление умений по выполнению требований санитарно-эпидемиологических условий в медицинской организации;
- закрепление умений по выполнению требований техники безопасности и противопожарной безопасности;
- закрепление умений по взаимодействию с медицинским персоналом отделений медицинской организации.
- закрепление умений по выполнению простых медицинских услуг по осуществлению профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю «акушерское дело»;
- закрепление умений по выполнению инвазивных вмешательств;
- закрепление навыка по консультированию пациента и его окружения по подготовке к лечебно-диагностическим вмешательствам и применению лекарственных средств;
- формирование навыка по ведению утвержденной медицинской документации

Профессиональные компетенции и перечень манипуляций к выполнению на производственной практике:

ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов:

1. размещение материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки;
2. транспортировка и доставка материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения;

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности:

1. ежедневная влажная и генеральная уборка палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;
2. обеззараживание воздуха и проветривание палат, помещений, кабинетов;
3. дезинфекция предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;
4. предстерилизационная очистка медицинских изделий;

ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода

1. определение проблем пациента в соответствии с его состоянием и нарушенными потребностями;
2. рациональное проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;
3. выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;
4. проведение подготовки пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с нормативными требованиями;
5. оказание помощи пациенту во время его осмотра врачом;
6. оказание первой помощи при угрожающих жизни состояниях;
7. доставка биологического материала в лаборатории медицинской

- организации;
8. заполнение медицинской документации, своевременная доставка медицинской документации к месту назначения;
 9. использование специальных транспортных средств перемещения – каталка, кресло-каталка, носилки;
 10. использование средств индивидуальной защиты;

ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека:

1. размещение и перемещение пациента в постели с использованием принципов эргономики;
2. выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами (умывание пациентов, подмывание, уход за слизистыми и кожными покровами, профилактике пролежней, постановка клизм, газоотводной трубки и т.д.);
3. выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг:
 - применение грелки, пузыря со льдом, медицинских банок, горчичников
 - наложение компрессов, проведение оксигенотерапии;
4. организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг.

Общие компетенции:

ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация производственной практики, инструктаж по охране труда. Ознакомление со структурой медицинской организации	<ul style="list-style-type: none"> – Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. – Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка. – Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права. – Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка. 	2
2.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда. – Мытье рук, использование средств защиты. – Выполнение работ с соблюдением стандартных мер профилактики 	32

		<p>внутрибольничных инфекций и основ асептики и антисептики.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников. – Использование средств индивидуальной защиты. – Обеспечение инфекционной безопасности в МО. – Приготовление дезинфицирующих растворов. – Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств. – Дезинфекция изделий медицинского назначения и предметов ухода за больными. – Обеззараживание и утилизация медицинских отходов. – Организация временного хранения медицинских отходов в структурных подразделениях МО. – Проведение предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения. – Проведение стерилизации изделий медицинского назначения – Организация рабочего места и безопасной среды в помещениях с учетом их функционального назначения. – Обеспечение лечебно-охранительного режима. – Размещение и перемещение пациента в постели. Размещение пациента в постели в положениях Фаулера, Симса, на спине, на боку, на животе. – Использование специальных средств для безопасного перемещения пациента. – Измерение АД. – Исследование пульса. – Подсчет дыхательных движений. – Ведение медицинской документации. – Участие и/или выполнение ПМУ манипуляций сестринского ухода: кормление пациента, уход за мочевым катетером, постановка клизм, газоотводной трубки. – Участие и/или выполнение методов простейшей физиотерапии (применение грелки, банок, компрессов, пузыря со льдом, горчичников). – Участие и/или выполнение медицинских услуг при приеме пациента в стационар 	
--	--	---	--

		<p>(осмотр на педикулез, санитарная обработка пациента, транспортировка тяжелобольного в лечебное отделение).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применение лекарственных средств энтерально (выборка врачебных назначений, раздача лекарственных средств пациентам) – Участие и/или выполнение парентеральных процедур (подкожная, внутримышечная, внутривенная инъекции). Работа с периферическим венозным катетером. – Применение лекарственных средств наружно (глаза, нос, уши), ингаляторное введение лекарственных средств – Участие и/или выполнение технологии простой медицинской услуги «Взятие крови из периферической вены». – Участие и/или выполнение технологии простой медицинской услуги «Взятие крови из периферической вены» с использованием вакуумных систем – Участие в ведении медицинской документации. – Подготовка пациента к исследованию мочи – Подготовка пациента к исследованию кала – Подготовка пациента к исследованию мокроты – Подготовка пациента к рентгенологическим методам исследования – Подготовка пациента к эндоскопическим методам исследования – Заполнение медицинской документации. 	
3.	Дифференцированный зачет	<ul style="list-style-type: none"> – Предоставление требуемого объема документов производственной практики. – Защита дневника путем собеседования и/или выполнения практических манипуляций. 	2
ИТОГО:			36 ч (1 нед)

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Замечания	Подпись руководителя производственной практики
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение медицинской организации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА ПРАКТИКЕ

Номер медицинской книжки _____

Дата последнего медицинского осмотра _____

Дата проведения инструктажа: _____

В том числе с алгоритмом действий при аварийной ситуации на практике ознакомлен(а).

ФИО и подпись обучающегося (щейся): _____

ФИО, должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

**Место печати
организации**

Алгоритм действия при аварийной ситуации на практике в медицинской/фармацевтической организации

Аварийная ситуация на практике - попадание инфицированного материала или других биологических субстратов на поврежденную/неповрежденную кожу, слизистые или в случае травмы, требующее профилактических мероприятий.

Действия практиканта при аварийной ситуации:

1. Осуществить первую помощь:

- порезы и уколы – немедленно снять перчатки, вымыть руки с мылом под проточной водой, обработать руки 70%-м спиртом, смазать ранку 5%-м спиртовым р-ом йода;
- попадание крови или других биологических жидкостей на кожные покровы – место обработать 70%-м спиртом, обмыть водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом;
- попадание крови или других биологических жидкостей на слизистую глаз, носа и рта: ротовую полость промыть большим количеством воды и прополоскать 70% раствором этилового спирта; слизистую оболочку носа и глаза обильно промыть водой (не тереть);
- попадание крови или других биологических жидкостей пациента на халат, одежду: снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

2. Сообщить руководителю практики об аварийной ситуации в кратчайшие сроки и строго следовать указаниям:

- обследоваться на антитела к ВИЧ и вирусные гепатиты В и С методом экспресс-тестирования после аварийной ситуации;
- совместно с представителями медицинской организации составить акт об аварийной ситуации;
- провести постконтактную профилактику заражения ВИЧ антиретровирусными препаратами в течение первых двух часов после аварии, но не позднее 72 часов (антиретровирусные препараты выдаются в региональном центре СПИД на основании Акта о несчастном случае на производстве).

3. Сообщить в отдел практики по телефону 65-73-90 (г. Кемерово)

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

За время прохождения производственной практики мной выполнены следующие объемы работ (указываются манипуляции, описанные в дневнике практики)

№	Перечень манипуляций (в соответствии с программой производственной практики)	Кол-во
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Указания по ведению дневника производственной практики

1. Дневник является отчетным документом и по окончании практики подлежит сдаче вместе с характеристикой в отдел практики.
2. **Дневник ведется** на протяжении всего периода практики на листах формата А4, в **рукописном виде** на основе печатной формы дневника соответствующей практики, размещенной на официальном сайте колледже в разделе «Практика». Рекомендуется двухсторонняя печать дневника.
3. На первой странице заполняется титульный лист дневника с обязательным указанием профессионального модуля (ПМ) и междисциплинарного курса (МДК), а также места и даты прохождения практики.
4. В начале дневника заполняются:
 - график прохождения практики (даты и количество дней указываются в соответствии с программой практики, отмечаются по каждой дате те структурные подразделения медицинских (фармацевтических организаций), в которых студент проходил практику (*например: «аптека, торговый зал обслуживания населения»*).
5. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики. Начиная с данного раздела, дневник может вестись в альбомном формате.
6. При оформлении записей в дневнике обучающийся четко выделяет:
 - а) что видел и наблюдал;
 - б) что им было проделано самостоятельно;
 - в) что было проделано совместно с медицинскими работниками.
7. В начале описания работы обязательно указывать на то, что работа осуществлялась в защитной форме одежды и с учетом санитарно-эпидемиологических требований и требований охраны труда.
8. При описании выполненных работ, манипуляций указывать конкретно:
 - вид работы, манипуляции в соответствии с требованиями к ним;
 - место проведения;
 - название фармацевтической документации, которую заполняли или изучали;
 - и.т.д.

Например: «совместно с провизором аптеки консультирование пациентов в зале обслуживания населения по вопросу приема нестероидных противовоспалительных лекарственных средств», «самостоятельное проведение фармацевтической экспертизы рецепта, осуществление продажи препарата Розувастатин с использованием контрольно-кассовой техники», «самостоятельно оформил «Журнал учета дефектуры» при отсутствии в аптеке препарата Липримар»
9. Подробно описанные ранее в дневнике манипуляции, и т.п. повторно подробно не описываются, указывается лишь название и число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
10. В ходе оформления записей по производственной практике **не допускается** описание в дневнике манипуляций, выполненных на симуляторах, тренажерах и т.д.
11. **Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит количественный итог проведенных работ, который фиксируется в конце описания рабочего дня. Манипуляции, отмеченные в дневнике, должны совпадать с записью в отчете по практике.**
12. **Оценка** в дневнике **выставляется ежедневно** представителем медицинской (фармацевтической) организации, под чьим руководством обучающийся работал в течение дня. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается:
 - правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п.,
 - знание материала, изложенного в дневнике,
 - четкость, грамотность записей,

- аккуратность и своевременность проведенных записей.

13. Ежедневно руководителем практики делается отметка в листе «Лист руководителя практики» о наличии или отсутствии замечаний к обучающемуся в отношении соблюдения графика и объемов практики, дисциплины, внешнего вида.
14. При отсутствии каких-либо составляющих дневника, оценок и подписей за ежедневную работу, при наличии некачественных и скудных записей о выполненной работе документы к защите не принимаются до момента устранения выявленных несоответствий требованиям.

ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося (щуюся) ГБПОУ РТ «Республиканский медицинский колледж»

(ФИО)

Группы _____ Специальности 31.02.02 Акушерское дело, очная форма обучения, проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20 ____ г.

На базе: _____

III.01 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТАМИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ПРОФИЛЮ «АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО»

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально - волевые качества и др.):

Приобрел(а) практический опыт:

- размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки;
- транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения;
- ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств;
- обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов;
- дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий;
- предстерилизационной очистки медицинских изделий;
- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний, под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий;
- размещения и перемещения пациента в постели;
- транспортировки и сопровождения пациента
- помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений;
- наблюдения за функциональным состоянием пациента;
- санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта);
- оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях;
- кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода;
- получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви;
- смены нательного и постельного белья;
- оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях;

Критерии оценки:

3 балла – выполнение в полном объеме

2 балла – выполнение с замечаниями

1 балл – выполнение со значительными затруднениями

0 баллов – невыполнение или выполнение с грубыми нарушениями

ПК 1.1	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов	1.	осуществление текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;				
	2.	осуществление сбора, перемещения, обеззараживания и временного хранения материальных объектов и медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;				
	3.	соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.1:

8-9 баллов – высокий уровень (отлично)

5-7 баллов – средний уровень (хорошо)

3-4 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 3 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.2.	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности	1.	соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами;				
	2.	проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;				
	3.	осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.2.:

8-9 баллов – высокий уровень (отлично)

5-7 баллов – средний уровень (хорошо)

3-4 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 3 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.3	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода	1.	определение проблем пациента в соответствии с его состоянием и нарушенными потребностями;				
	2.	рациональное проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;				
	3.	выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;				
	4.	проведение подготовки пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с нормативными требованиями				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.3:

10-12 баллов – высокий уровень (отлично)

6-9 баллов – средний уровень (хорошо)

4-5 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 4 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

ПК 1.4	№ п/п	Основные показатели оценки результатов	Баллы			
			0	1	2	3
Осуществлять уход за телом человека	1.	осуществление размещения и перемещения пациента в постели с использованием принципов эргономики;				
	2.	выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами;				
	3.	выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг;				
	4.	организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг				
Итоговое количество баллов						
Уровень освоения						
Оценка						

Соответствие баллов уровню освоения ПК 1.4:

10-12 баллов – высокий уровень (отлично)

6-9 баллов – средний уровень (хорошо)

4-5 баллов – низкий уровень (удовлетворительно)

Менее 4 баллов – ПК не освоена (неудовлетворительно)

Общая оценка профессиональных компетенций выводится как средняя арифметическая.

В ходе производственной практики студентом освоены следующие **общие** компетенции:

№	Наименование ОК	Освоена полностью 2 балла	Освоена частично 1 балл	Не освоена 0 баллов
1.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам			
2.	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			
3.	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			
4.	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста			
Итого баллов				

Критерии оценки освоения общих компетенций:

8 баллов – отлично

6-7 баллов – хорошо

4-5 баллов – удовлетворительно

Менее 4 баллов – неудовлетворительно

Оценка освоения компетенций:

Руководитель практики от МО:

Оценка освоения ПК –

(Ф.И.О, должность, подпись)

Оценка освоения ОК –

Оценка за ведение документации -

Руководитель практики от ГБПОУ РТ
«РМК»:

Оценка за дифф. зачет -

(Ф.И.О, должность, подпись)

**ПЕЧАТЬ
МО**